

UMOWA UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH SPORTOWYCH
zawarta w dniu w Tarnowie pomiędzy

ORGANIZATOR ZAJĘĆ SPORTOWYCH

Rhtricks Sp. z o.o z siedzibą w Brzynie 69, 33-389 Jazowsko,
NIP 7343644693 KRS:
działający pod nazwą
„Szkoła Akrobatyki Rhtricks”, reprezentowaną przez Mariusza Dulaka
– Prezesa Zarządu, zwaną dalej „Organizatorem”,

Telefon: 516 030 932
E-mail: rhtricks@gmail.com
www.rhtricks.pl

A PRZEDSTAWICIELEM PRAWNYM UCZESTNIKA

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna:	
Telefon kontaktowy opiekuna:	
Adres e-mail opiekuna:	
Imię i nazwisko uczestnika:	
Data urodzenia uczestnika:	

DEKLAROWANA ILOŚĆ ZAJĘĆ W TYGODNIU (wypełnia opiekun)

Częstotliwość zajęć	Miesięczna opłata	Zaznacz ilość zajęć znakiem "X"
1x w tygodniu	160 zł	
2x w tygodniu	250 zł	
3x w tygodniu	320 zł	
Rabat dla rodzeństwa: 10% od całkowitej miesięcznej kwoty.		

§1. Przedmiot umowy

- Zajęcia organizuje Rhtricks Sp. z o.o. działająca pod nazwą „Szkoła Akrobatyki Rhtricks”, z siedzibą w Brzynie 69, 33-389 Jazowsko (zwana dalej „Organizatorem”).
- Zajęcia odbywają się w sali gimnastycznej Szkoły Akrobatyki Rhtricks przy ul. Giełdowej w Tarnowie.
- Plan zajęć obejmuje naukę elementów akrobatyki i gimnastyki, w szczególności *tumblingu* (skoków na ścieżce), a także rozwijanie ogólnej sprawności fizycznej, koordynacji ruchowej i postaw prozdrowotnych.
- Plan zawiera również **element wychowawczo-pedagogiczny**, kształtujący zasady *fair play*, szacunek wobec hierarchii (trener – uczestnik/zawodnik) oraz budowanie wzorców zachowań społecznych zgodnych z powszechnie przyjętymi normami.

§2. Czas trwania umowy i okres wypowiedzenia

- Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
- Wypowiedzenie należy złożyć w formie pisemnej, wiadomością SMS lub mailowo (na adres wskazany przez Organizatora).
- Wypowiedzenie złożone w danym miesiącu kalendarzowym skutkuje rozwiązaniem umowy z końcem tego miesiąca.
- Każdy rozpoczęty miesiąc traktowany jest jako kontynuacja uczestnictwa i podlega pełnej opłacie zgodnie z obowiązującym cennikiem, niezależnie od liczby odbytych zajęć.**
- Zajęcia rozliczane są w cyklu miesięcznym; uczestnik zachowuje prawo do udziału w zajęciach do końca miesiąca, w którym złożył wypowiedzenie.

§3. Opłaty i miejsce w grupie

1. Opłata za udział w zajęciach ma charakter stałej składki miesięcznej, niezależnej od liczby zajęć w danym miesiącu i obecności uczestnika. Wysokość opłaty za zajęcia jest podana w tabeli "DEKLAROWANA ILOŚĆ ZAJĘĆ W TYGODNIU".
2. Płatność należy uiścić z góry do 10. dnia każdego miesiąca, gotówką lub przelewem na rachunek:
RhTricks sp. z o.o. **nr konta: 39 8805 0009 0054 8616 2000 0010.** W tytule należy podać: **Imię i nazwisko dziecka, miesiąc zajęć.**
3. Brak terminowej wpłaty nie oznacza rezygnacji i nie zwalnia z obowiązku uiszczenia należności..
4. Opłata miesięczna gwarantuje uczestnikowi miejsce w grupie, nawet jeśli w danym miesiącu nie uczęszcza na zajęcia.
5. Organizator nie przewiduje możliwości rezerwacji miejsca bez opłaty za zajęcia.

§4. Warunki uczestnictwa

1. Warunkiem udziału w zajęciach jest podpisanie niniejszej umowy, akceptacja Regulaminu zajęć RhTricks (Załącznik nr 1) oraz przedstawienie zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w zajęciach o charakterze gimnastycznym/akrobatycznym.
 2. Zaświadczenie lekarskie należy dostarczyć w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy.
Do czasu jego dostarczenia uczestnik może brać udział w zajęciach, a rodzic/opiekun, podpisując niniejszą umowę, oświadcza, że nie są mu znane żadne przeciwwskazania zdrowotne dziecka i przyjmuje odpowiedzialność za prawdziwość tego oświadczenia. Zaświadczenie lekarskie zachowuje ważność przez okres wskazany przez lekarza, nie dłuższy niż 12 miesięcy, i musi być aktualizowane po jego upływie.
 3. Organizator może odmówić przyjęcia lub zawiesić uczestnictwo, jeżeli istnieją przeciwwskazania zdrowotne, wychowawcze określone w Regulaminie zajęć (Załącznik nr 1).
 4. Decyzja taka może zostać podjęta również w sytuacji, gdy Organizator lub trener prowadzący uzna, że nie posiada odpowiednich kompetencji lub warunków do zapewnienia dziecku bezpiecznego udziału w zajęciach grupowych, a jego obecność mogłaby stwarzać ryzyko dla samego uczestnika lub innych osób.
 5. W przypadku zatajenia przez rodzica lub opiekuna informacji o stanie zdrowia dziecka, Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne skutki zdrowotne wynikające z udziału dziecka w zajęciach, a umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym z winy uczestnika.
 6. Rodzic lub opiekun prawny oświadcza, że przekazał Organizatorowi wszystkie istotne informacje dotyczące stanu zdrowia, kondycji fizycznej i psychicznej dziecka, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo w trakcie zajęć (proszę wskazać poniżej istotne informacje).
-
-
-

§5. Organizacja zajęć

1. Zajęcia odbywają się zgodnie z ustalonym harmonogramem, w terminach określonych przez Organizatora. Rok szkoleniowy w Szkole Akrobatyki Rhtricks obejmuje okres od września do końca czerwca, jednak uczestnicy mogą dołączyć do zajęć w dowolnym momencie trwania sezonu, w miarę dostępności miejsc.
2. Umowa obowiązuje od dnia rozpoczęcia uczestnictwa i pozostaje ważna do czasu jej rozwiązania zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie.
3. Zajęcia nie odbywają się w dni ustawowo wolne od pracy, a opłata miesięczna pozostaje bez zmian.

4. Liczba zajęć w poszczególnych miesiącach może się różnić w zależności od układu kalendarza – różnice te równoważą się w skali roku szkoleniowego.
5. Nieobecność uczestnika (np. z powodu choroby, komunii, wyjazdu, uroczystości rodzinnych) nie stanowi podstawy do zwrotu lub obniżenia opłaty.
6. W ferie zimowe zajęcia odbywają się zgodnie z harmonogramem zajęć Rhtricks, o ile Organizator nie postanowi inaczej.
7. W przypadku odwołania zajęć z przyczyn niezależnych od uczestników (np. choroba trenera, awaria obiektu, przerwa techniczna, decyzja administracyjna), Organizator umożliwia uczestnikowi:
 - udział w treningu otwartym (wolne wejście uczestnika i jednego opiekuna w wyznaczonym terminie, bez dodatkowych opłat, o maksymalnym czasie trwania pobytu 60 minut), lub
 - odliczenie opłaty w kolejnym miesiącu – w zależności od możliwości organizacyjnych i decyzji Organizatora.
8. **Prawo do skorzystania z „wolnego wejścia” lub odliczenia opłaty wygasa po upływie miesiąca od daty odwołania zajęć.**
9. Organizator nie przewiduje możliwości kumulowania lub przenoszenia niewykorzystanych zajęć na kolejne miesiące lub sezony.
10. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu zajęć, kadry trenerskiej lub miejsca prowadzenia zajęć, o czym poinformuje rodziców z odpowiednim wyprzedzeniem.
11. W okresie wakacyjnym (lipiec–sierpień) Organizator może prowadzić zajęcia wakacyjne, warsztaty lub półkolonie o odmiennym charakterze organizacyjnym i cenowym.
12. Uczestnictwo w ogólnych zajęciach wakacyjnych jest dobrowolne i nie wymaga dodatkowej zgody, poza standardowym zgłoszeniem.
13. Udział w półkoloniach oraz warsztatach wakacyjnych wymaga oddzielnego zgłoszenia i akceptacji warunków określonych w odrębnej umowie lub oświadczeniu wakacyjnym.

§6. Bezpieczeństwo i odpowiedzialność

1. Zajęcia prowadzone są przez trenerów z doświadczeniem w pracy z dziećmi i młodzieżą w danej dyscyplinie.
2. Trener ma prawo do udzielania uczestnikom asekuracji oraz korekty ruchu poprzez kontakt fizyczny, wyłącznie w celu zapewnienia bezpieczeństwa i prawidłowego wykonania ćwiczenia.
3. Akrobatyka jest dyscypliną o podwyższonym ryzyku urazów, dlatego uczestnictwo wymaga zachowania zasad bezpieczeństwa, koncentracji oraz stosowania się do poleceń trenera. Uczestnikowi zaleca się posiadanie własnego ubezpieczenia NNW.
4. Organizator zapewnia bezpieczne warunki do ćwiczeń oraz sprzęt sportowy odpowiedni do rodzaju zajęć. Nie ponosi jednak odpowiedzialności za urazy lub kontuzje powstałe na skutek nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa, poleceń trenera, brawury lub nieuwagi uczestnika.
5. Rodzic (opiekun prawny) wyraża zgodę na udzielenie dziecku pierwszej pomocy przedmedycznej przez trenera lub personel Szkoły Akrobatyki RhTricks oraz na wezwanie i udzielenie pomocy przez personel medyczny w sytuacjach nagłych, zagrażających zdrowiu lub życiu dziecka.
6. Uczestnik, który pomimo upomnień nie stosuje się do zasad bezpieczeństwa lub poleceń trenera, może zostać natychmiast usunięty z zajęć lub grupy, bez prawa do zwrotu opłaty za rozpoczęty miesiąc. Decyzja taka podejmowana jest w trosce o bezpieczeństwo wszystkich uczestników oraz zachowanie porządku organizacyjnego.
7. Organizator nie odpowiada za rzeczy osobiste pozostawione w szatni lub na terenie obiektu.
8. Przedmioty wartościowe (biżuteria, zegarki, portfele, telefony, sprzęt elektroniczny) powinny być przekazane pod opiekę rodziców.
9. Organizator nie pośredniczy w dochodzeniu roszczeń w przypadku ich zagubienia, uszkodzenia lub kradzieży.
10. Uczestnik lub jego opiekun ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone celowo w mieniu Organizatora lub innych osób na terenie obiektu.

§7. Obecność rodziców

1. Uczestnictwo rodziców lub osób postronnych w trakcie zajęć negatywnie wpływa na koncentrację dzieci i przebieg procesu treningowego. Zajęcia akrobatyczne wymagają od uczestników pełnego skupienia, zaufania do trenera, dlatego Organizator dąży do stworzenia warunków sprzyjających nauce i ograniczenia wszelkich bodźców rozpraszających.
2. **Rodzice i opiekunowie nie przebywają na sali treningowej w czasie trwania zajęć.**
3. W przypadku zakłócania przebiegu zajęć przez rodzica lub opiekuna – w szczególności poprzez nawiązywanie kontaktu z dzieckiem, machanie, rozpraszanie grupy, dopingowanie, komentowanie, nagrywanie lub uporczywe wchodzenie na salę – Organizator może odmówić dalszej współpracy i rozwiązać umowę z winy uczestnika, bez prawa do zwrotu opłaty za rozpoczęty miesiąc.
4. Decyzja ta podejmowana jest w trosce o bezpieczeństwo, koncentrację, komfort psychiczny oraz jakość pracy całej grupy. W wyjątkowych sytuacjach (np. zajęcia adaptacyjne, pokazy) Organizator może wyrazić zgodę na obecność rodziców na sali.

§8. Postanowienia końcowe

1. Organizator może wprowadzać zmiany w Regulaminie zajęć lub w wysokości opłat, jeśli wynika to ze zmian kosztów działalności, przepisów prawa lub potrzeb organizacyjnych.
2. O planowanych zmianach Organizator poinformuje rodziców/opiekunów z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem przed rozpoczęciem nowego miesiąca rozliczeniowego.
3. Zmieniony Regulamin lub cennik zostaną udostępnione w siedzibie szkoły oraz drogą elektroniczną (np. e-mail, SMS lub w systemie zapisów).
4. Podwyższenie cen może następować nie częściej niż jeden raz w roku kalendarzowym i muszą być uzasadnione przez Organizatora (np. wzrostem kosztów wynajmu, wynagrodzeń trenerów lub utrzymaniem obiektu).
5. W przypadku braku akceptacji zmian rodzic/opiekun może zrezygnować z zajęć, składając wypowiedzenie zgodnie z zasadami określonymi w §3.
6. **Kontynuacja uczestnictwa w zajęciach w kolejnym roku szkoleniowym** nie wymaga podpisania nowej umowy, o ile rodzic lub opiekun prawny nie złożył wypowiedzenia zgodnie z zasadami określonymi w §3.
7. Podpisanie umowy oznacza akceptację Regulaminu zajęć RhTricks (Załącznik nr 1).
8. Podpisanie umowy oznacza akceptację zasad obowiązujących na terenie obiektu.
9. Podpisanie niniejszej umowy oznacza zawarcie umowy o uczestnictwo w zajęciach ze Szkołą Akrobatyki Rhtricks (Rhtricks sp. z o.o.). Oryginał umowy przechowywany jest przez Organizatora.
10. Uczestnicy i ich opiekunowie zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu zajęć grupowych RhTricks, dostępnego w siedzibie i na stronie Organizatora.
11. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
12. Wszelkie spory będą rozstrzygane polubownie lub przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.

Klauzula informacyjna RODO

Dane osobowe- Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 9 ust. 2 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informujemy, że:

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest Rhtricks spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, działająca pod nazwą Szkoła Akrobatyki Rhtricks, z siedzibą w Brzynie 69, 33-389 Jazowsko, NIP: 734-364-4693.

2. Cele i podstawa przetwarzania danych

Dane osobowe są przetwarzane w celu: rekrutacji i zapisania uczestnika na zajęcia, organizacji i prowadzenia zajęć sportowych, kontaktu organizacyjnego i rozliczeń, zapewnienia bezpieczeństwa uczestników podczas zajęć.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest:

art. 6 ust. 1 lit. b RODO – niezbędność do zawarcia i wykonania umowy,

- art. 9 ust. 2 lit. a RODO – zgoda na przetwarzanie danych dotyczących zdrowia (np. informacji o przeciwwskazaniach do udziału w zajęciach).

3. Odbiorcy danych

Dane mogą być udostępniane jedynie w zakresie niezbędnym do realizacji powyższych celów:

- trenerom współpracującym z Rhtricks sp. z o.o.,
- biuru rachunkowemu i podmiotom świadczącym usługi informatyczne,
- podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

4. Okres przechowywania danych

Dane są przechowywane przez okres uczestnictwa w zajęciach oraz do 2 lat po ich zakończeniu, w celach archiwizacyjnych lub rozliczeniowych.

5. Prawa osoby, której dane dotyczą

Rodzic lub opiekun prawny ma prawo do:

- dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- przenoszenia danych, cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO).

6. Dobrowolność podania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zawarcia umowy i uczestnictwa w zajęciach.

7. Inne informacje

Dane nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani profilowane.

Podpisy stron:

Umowa obowiązuje wraz z Regulaminem zajęć (załącznik nr 1) stanowiącym integralną część niniejszej umowy.

.....
(Rodzic / Opiekun prawny)

.....
(Przedstawiciel RhTricks sp. z o.o.)

Załączniki:

1) Regulamin zajęć RhTricks (Załącznik nr 1)

